

Dataskyddsbeskrivning

EU:s allmänna dataskyddsförordning 2016/679, artikel 13, 14, 30

Registrets namn

Register över personer som har behörighet för asbestrivningsarbete

Personuppgiftsansvarig

Kontaktuppgifter:

Tillstånds- och tillsynsverkets arbetarskyddsavdelning
Postadress: PB 30, 13035 LVV
Telefon: 0295 254 000 (växel)
E-post: arbetarskydd@lv.fi

Kontaktperson i ärenden som gäller registret

Överinspektör Olav Norrback
Tillstånds- och tillsynsverkets arbetarskyddsavdelning
Postadress: PB 30, 13035 LVV
Telefon: 0295 254 000 (växel)
E-post: arbetarskydd@lv.fi

Kontaktuppgifter för den dataskyddsansvariga

Tillstånds- och tillsynsverkets dataskyddsombud
E-post: tietosuoja@lv.fi

Ändamålet med behandlingen av personuppgifter och rättslig grund

I syfte att främja arbetarskyddet för tillståndsmyndigheten ett register över tillstånd för asbestsanering, som för behandling av lagstadgade anmälningar och främjande av arbets säkerheten innehåller ett register över personer som har kompetens att utföra asbestsanering.

Behandlingen av personuppgifter grundar sig på personens egen begäran eller samtycke. En registrerad person kan när som helst återta sitt samtycke till behandling av sina personuppgifter och begära att nämnda uppgifter rättas eller raderas.

Lag om vissa krav på asbestsanering (684/2015) 2 §, 12 §

Personuppgifter som ingår i registret och särskilda kategorier av personuppgifter

Grundläggande uppgifter om personen

- Registreringsnummer (löpande nummerserie)
- Förnamn
- Efternamn
- Födelsedatum

Uppgiftslämnarens uppgifter (ifylls om någon i företaget sköter lämnandet av uppgifter centralt)

- Namn
- Telefon
- E-post

Personens examina

- Avlagd kurs (behörighetsexamen enligt den tidigare lagstiftningen)
- Datum för avläggande av kursen
- Avlagd yrkesexamen (behörighetsexamen enligt den nya lagstiftningen)
- Datum för beviljande av examen

Uppgifter om särskilda kategorier av personuppgifter behandlas inte i registret.

Normala datakällor

Uppgifterna erhålls av den registrerade eller med den registrerades samtycke av den som ansöker om eller innehar tillstånd för asbestsanering.

Till ansvarsområdet för arbetarskyddet vid Regionförvaltningsverket i Västra och Inre Finland begärs av Befolkningsregistercentralen uppgifter om personer som dött för radering av uppgifterna.

Utlämning av uppgifter

Uppgifter utlämnas inte regelmässigt utanför organisationen.

Tillståndsmyndigheten kan lämna ut uppgifter i de i 10 och 12 § avsedda registren via en teknisk åtkomst eller på annat sätt elektroniskt till en myndighet som behöver uppgifterna för att utföra sitt lagstadgade uppdrag.

Uppgifter i registret lämnas ut på begäran i enlighet med 13 § och 16 § 3 momentet i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999).

Översändande av uppgifter utanför EU eller EFTA

Uppgifter översänds inte utanför EU eller EFTA.

Förvaringstid för personuppgifter

Uppgifterna om den registrerade raderas utan dröjsmål från registret på den registrerades egen begäran eller när tillståndsmyndigheten har mottagit information om att den registrerade har dött.

Lag om vissa krav på asbestsanering (684/2015) 12 §

Säkerheten i behandlingen av personuppgifter

Manuellt material förvaras i låsta lokaler med begränsat tillträde.

Uppgifter som behandlas med ADB är skyddade genom hantering av användargrupper och behörigheter, tekniskt skydd av databaser och servrar, fysiskt skydd av lokalerna, passerkontroll, skydd av datakommunikationen och säkerhetskopiering av uppgifterna.

Den registrerades rättigheter

Rätt till insyn

Den registrerade har rätt att av den personuppgiftsansvarige erhålla bekräftelse på att uppgifter rörande honom eller henne behandlas eller att de inte behandlas. Den registrerade har rätt att få åtkomst till sina personuppgifter.

Den som vill kontrollera sina uppgifter ska begära detta av den personuppgiftsansvarige i ansvarsområdet för arbetarskyddet vid Regionförvaltningsverket i Västra och Inre Finland i en egenhändigt undertecknad eller på ett därmed jämförbart sätt bestyrkt handling eller begära detta personligen hos den personuppgiftsansvarige.

Rätt att kräva rättelse av en uppgift

Den registrerade har rätt att yrka att den registeransvarige utan obefogat dröjsmål ska rätta felaktiga personuppgifter om den registrerade. Den registrerade har rätt att få bristfälliga personuppgifter kompletterade.

Den som vill rätta eller komplettera sina uppgifter ska begära detta av den personuppgiftsansvarige i ansvarsområdet för arbetarskyddet vid Regionförvaltningsverket i Västra och Inre Finland i en egenhändigt undertecknad eller på ett därmed jämförbart sätt bestyrkt handling eller begära detta personligen hos den personuppgiftsansvarige.

Rätt att radera uppgifter

Behandlingen av personuppgifter grundar sig på personens egen begäran eller samtycke. En registrerad person kan när som helst återta sitt samtycke till behandling av sina personuppgifter och begära att nämnda uppgifter rättas eller raderas.

Den som vill radera sina uppgifter ska begära detta av den personuppgiftsansvarige i ansvarsområdet för arbetarskyddet vid Regionförvaltningsverket i Västra och Inre Finland i en egenhändigt undertecknad eller på ett därmed jämförbart sätt bestyrkt handling eller begära detta personligen hos den personuppgiftsansvarige.

Övriga rättigheter i samband med behandling av personuppgifter

Den registrerade har rätt att lämna in klagomål till tillsynsmyndigheten (Dataombudsmannens byrå), om den registrerade anser att hans eller hennes personuppgifter inte behandlats i enlighet med EU:s allmänna dataskyddsförordning.

Tillstånds- och tillsynsverkets arbetarskyddsavdelning
Postadress: PB 30, 13035 LVV
Telefon: 0295 254 000 (växel)
E-post: arbetarskydd@lvv.fi