



# Tietoa työntekijöitä Suomeen lähettävälle yritykselle

Lähettävä yritys on Suomeen lähetetyn työntekijän työnantaja.

Lähettävän yrityksen on ilmoitettava työntekijöiden lähettämisestä Suomeen ennen työnteon aloittamista ja huolehdittava muistakin Suomen lainsäädännön mukaisista työsuhteeseen ja työntekoon liittyvistä velvoitteista.

## Työntekijöiden lähettäminen

Lähetetty työntekijä työskentelee

- tavallisesti muussa valtiossa kuin Suomessa
- toiseen valtioon sijoittuneen työnantajan eli lähettävän yrityksen palveluksessa
- Suomessa tilapäisesti ja rajoitetun ajan
- työsopimuksen perusteella.

## Työn muodot

Kyseessä on työ, jota tehdään

- alihankintana
- yrityksen sisäisenä siirtona tai
- vuokratyössä.

## Lähettäminen perustuu

- työnantajan ja tilaajan valtioiden rajat ylittävään sopimukseen palvelun tarjoamisesta
- siihen, että tilaaja maksaa lähettävälle yritykselle Suomessa tehtävästä sopimuksen mukaisesta työstä.

## Sovellettava lainsäädäntö

Lähetettyjä työntekijöitä koskee [laki työntekijöiden lähettämisestä \(447/2016\)](#). Lakia sovelletaan sopimuksiin, jotka on tehty lain voimaantulon 18.6.2016 jälkeen.

Laissa määritellään ne suomalaiset työelämää koskevat säädökset, joita sovelletaan silloin, jos ne ovat työntekijän kannalta edullisempia kuin työntekijään muutoin sovellettavat säännökset. Lain soveltamisen kannalta ei ole merkitystä, onko työnantaja muusta EU-maasta vai EU:n ulkopuolelta.

## Valvonta

Työsuojeluviranomainen valvoo työntekijöiden lähettämisestä annetun lain noudattamista ja antaa neuvontaa lain soveltamisesta.

## Yhteystiedot

Ota yhteyttä työntekopaikkakunnan perusteella määräytyvään työsuojeluviranomaiseen:

### 1. Pohjois-Suomi

Sähköposti:  
tyosuojelu.pohjois@avi.fi

### 2. Länsi- ja Sisä-Suomi

Sähköposti: tyosuojelu.lansi@avi.fi

### 3. Itä-Suomi

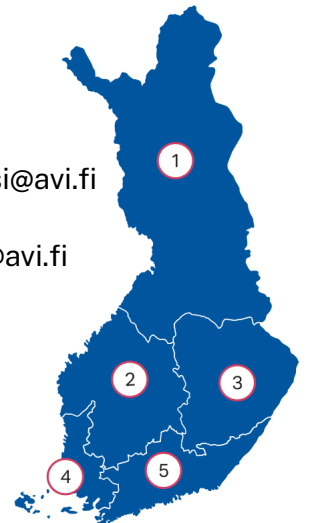
Sähköposti: tyosuojelu.ita@avi.fi

### 4. Lounais-Suomi

Sähköposti:  
tyosuojelu.lounais@avi.fi

### 5. Etelä-Suomi

Sähköposti:  
tyosuojelu.etela@avi.fi



Jatkuu seuraavalla sivulla >



## Muistilista lähtevälle yritykselle

- 1 Ilmoita työntekijöiden lähettämisestä Suomeen ennen työnteon aloittamista sähköisellä lomakkeella: [Ilmoitusvelvollisuus](#)  
Jos annetut tiedot muuttuvat, tee välittömästi täydennysilmoitus.


- 2 Aseta lähtevän yrityksen Suomessa toimiva edustaja, joka on tavoitettavissa lähettämisen ajan (osoite Suomessa): [Työnantajan edustaja](#)


- 3 [Säilytä vaaditut tiedot](#) koko lähettämisen ajan:

  - yrityksen yksilöintitiedot ja tiedot vastuuhenkilöistä kotimaassa
  - tiedot lähetetyistä työntekijöistä, työ-sopimukseen sovellettavista työehdoista ja työnteko-oikeuksien perusteista
  - työaikakirjanpito ja palkkalaskelmat, jos työskentely kestää yli 10 päivää
  - todistus palkanmaksusta tulee toimittaa pyydettyä työsuojeluviranomaiselle.
- 4 Varmista, että ulkomaalaisella työntekijällä on [työnteko-oikeus Suomessa](#).  
Ilmoita Maahanmuuttovirastoon EU:n ulkopuolisista lähetetyistä työntekijöistä.


- 5 Noudata Suomen lainsäädäntöä ja työehtosopimuksen määräyksiä, jos ne ovat työntekijän kannalta edullisempia:

  - [työsopimukseen](#) sovellettava lainsäädäntö
  - [palkkausta](#) koskeva lainsäädäntö ja työehtosopimusmääräykset

- [työaikaa](#), vuosilomaa ja perhevapaita koskeva lainsäädäntö
- työehtosopimuksen määräykset työajasta, vuosilomasta ja työturvallisuudesta
- [lisätyöehdot vähintään 12 kuukautta kestävässä lähettämisissä](#)
- [matka-, majoitus- ja ruokailukustannukset](#).



- 6 Laadi ja pidä työaikalain edellyttämiä [työaika-asiakirjoja](#):

  - työvuoroluettelo
  - työajan tasoittumisjärjestelmä
  - työaikakirjanpito
  - ajoneuvon kuljettajan ajopäiväkirja.



- 7 Laadi ja pidä vuosilomalain edellyttämää [vuosilomakirjanpitoa](#).



- 8 Huolehdi työntekijöiden [tapaturmavakuuttamisesta](#).



- 9 Järjestä työntekijöille [lakisääteinen työterveyshuolto](#) Suomessa.



- 10 Huolehdi, että rakennustyömaalla ja telakka-alueella työskentelevällä on [veronumerorekisteriin merkitty veronumero ja kuvallinen yksilöivä tunnistus](#).



- 11 Huolehdi työntekijöiden [työturvallisuudesta](#).



### Lisätietoa

- > Työsuojelu.fi: [Lähetetty työntekijä](#)
- > Työpaikkatiedote 9/2023: [Muistilista lähetetyn kuljettajan työnantajalle](#)